

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	GAD DE COLAISACA PRESIDENCIA	CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS PALNTEADOS EN CUANTO A EJECUCION DE OBRAS Y GESTION ENTRE LOS ENTES DE GOBIERNO	POBLACION BENEFICIADA	LA META ANUAL ES DE UN 100%
2	GAD DE COLAISACA (SECRETARIA-TESORERIA)	CUMPLIR CON TRANSPARENCIA Y DE ACUERDO A LA LEY LOS PROCESO CONTABLES	INITIACION AL DIA EN OBLIGACIONES CON OTRAS INTITUCIONES DE GOBIERNO	LA META ANUAL ES DE UN 100%
3	GAD DE COLAISACA (VOCALIAS)	CUMPLIR DE ACUERDO A LA LEY LAS ATRIBUCIONES ENCOMENDADAS	POBLACION BENEFICIADA	LA META ANUAL ES DE UN 100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3				
4				
6				
7				
PROCESOS DESCENTRALIZADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			05/11/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			PRESIDENCIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			GLENDA JANETH JIMA VACA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gjima@colaisaca.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			073033019, 0994075450	